

Autor

Prof. Orlando González Chévere, Director Centro de Desarrollo de la Instrucción
Dirección trabajo: UIPR-Recinto de Ponce, 104 Parque Industrial Turpó RD 1 Mercedita PR 00715-1602
Dirección residencial: Urb. Vistas de Monte Sol 532 Neptuno Yauco PR 00698
Teléfono: 1.787.284.1912 Ext. 2126
Celular: 787-630-3694
Fax 787.841.0103
E-mail: ochevere@ponce.inter.edu
E-mail: ochevere@yaooh.com

Título: La experiencia y capacitación docente aplicada a e-learning
Formato: Ponencia
Referencia: 2.9.4

Introducción

Este trabajo intenta presentar parte del desarrollo del proyecto de educación a distancia de la Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de Ponce. Proyecto que lleva varios años en gestación y continúa evolucionando. Incluye una cronología del proyecto, cómo se selecciona al profesorado, la aplicación del diseño instruccional en la estructuración de los cursos, se mencionan los talleres de capacitación dados, plataforma seleccionada para llevar a cabo el aprendizaje, programas de computadoras utilizados, métodos de evaluación de la facultad, modelos y diseño de cursos en línea y referencias en el Web.

Comienzo de un proyecto

En 1998 se comenzó un proyecto experimental para la construcción de cursos en línea. En este esfuerzo inicial participaron 10 profesores de diferentes disciplinas, tales como: Humanidades, Administración de Empresas, Ciencias de la Salud, Educación, Ciencias Sociales y Ciencias y Tecnología. La idea original era adiestrar a uno o dos profesores de los diferentes departamentos académicos con la intención de que éstos sirvieran de ejemplo para sus colegas y al mismo tiempo ser portavoces de un nuevo modo de llevar el aprendizaje. Se desarrolló un plan de adiestramiento enfocado en tres aspectos fundamentales:

- Aplicación del Diseño Instruccional
- Uso de la tecnología
- Modalidad del curso

En el área de Diseño Instruccional se adoptó el modelo genérico conocido como ADDIE que incluye cinco fases principales, estas son: Análisis, Diseño, Desarrollo, Implantación y Evaluación (Krause, 2002). Así cada profesor/a utilizaría la metodología y estrategias de enseñanza que mejor se adaptara a la modalidad seleccionada. Entre las modalidades o medios disponibles en el Recinto para crear cursos a distancias se encontraban: cursos en línea, videocursos y videoconferencia. Cuando invitamos a los profesores/as a participar, además de que fueran de diferentes departamentos académicos, como mencioné anteriormente, se utilizaron dos criterios adicionales. Primero, que fueran profesores a tiempo completo y segundo, diestros en el manejo de la computadora, especialmente en los programas de Microsoft Office. En el área de tecnología se ofrecieron talleres de HTML, correo electrónico y digitalización de textos y gráficos. De este primer grupo, siete profesores completaron los cursos. Luego se integraron a la oferta académica, publicándose en el Programa de Clases.

Antes de comenzar el semestre académico, se organizaron talleres de formación para los estudiantes matriculados. En estos talleres, se les enseñó a los estudiantes cómo acceder a los cursos, interactuar con los contenidos y con el profesor. El entusiasmo del profesorado y de los estudiantes permitió que el proyecto se fortaleciera y se desarrollaran más cursos. Se comienza la investigación para la adopción de una plataforma tecnológica apropiada para la necesidad de la comunidad universitaria. Se evalúan varias alternativas en el mercado y se adopta WebCT como la plataforma oficial de comunicación. De esta manera, se integraron más profesores al proyecto. La demanda de los estudiantes por un aumento de la oferta de cursos en la modalidad a distancia fue el mecanismo de evaluación que le da vida y espacio al proyecto.

Los estudiantes se expresan

La demanda de cursos a distancia fue el motor de cambio para el Recinto. La voz de los estudiantes se hizo sentir y reaccionar a la necesidad de más cursos para completar sus grados académicos a través del Internet.

Comienzan los cambios, entre ellos, la organización de un equipo administrativo para atender los servicios de los estudiantes. Y es así como se forma un equipo de trabajo con personal existente de las oficinas de servicio estudiantil. Esto es, se reorganizan las funciones del personal y se adiestran para atender las necesidades de los estudiantes y de los profesores a distancia. Son necesarios los cambios, bien decía Castells (2001), el Internet comienza a sustituir otras áreas, tales como las tareas domésticas, la atención a la familia y el sueño.

Proceso de capacitación del profesorado

La capacitación de los profesores se intensifica, tanto en el aspecto académico como en el tecnológico, y la experiencia del primer grupo aporta de manera significativa al interés de otros en ingresar al proyecto. Se crea el Instituto de Capacitación del Profesorado a Distancia, esto a raíz de la necesidad de crear cursos en línea enfocados al desarrollo de programas académicos a distancia. Ya en este nivel, la formación del profesorado es mucho más formal, dinámica y estructurada que en el proyecto original.

El aumento de los cursos y por ende, de los estudiantes, actúa como agente de cambio en la manera de enseñar de muchos profesores. La experiencia de crear y dictar cursos en línea evoluciona a un mejor desempeño de los profesores que ofrecen cursos presenciales (salón de clases). El desarrollo planificado de los contenidos de los cursos, las actividades de aprendizaje, la búsqueda de información, la actualización constante de los cursos, y la habilidad de los profesores para manejar la tecnología; redundan en una mejor calidad docente. Esto se debe, en gran parte, a que los profesores que desarrollaron cursos en línea ofrecen los mismos cursos en el salón de clases. Se llevaron a cabo estudios comparativos entre grupos de estudiantes tomando el mismo curso con el mismo profesor, un grupo presencial y otro a distancia. Los resultados arrojaron que no hubo diferencias significativas en el aprovechamiento académico de los estudiantes.

La elaboración de un plan de facultad para el desarrollo y ofrecimiento de los cursos en línea es crucial. Es una tarea que debe ser muy pensada, estructurada y dirigida a un mercado estudiantil. Si el centro de la educación es el estudiante, entonces debemos comenzar por las necesidades de esos estudiantes al momento de diseñar planes, establecer misiones y redactar objetivos. Como han observado De Joughe y Van Poeck (2003), el profesor que participa en este tipo de proyectos debe tener una actitud apropiada y sentirse a gusto en este revolucionario entorno didáctico. Muchas universidades seleccionan de su facultad quién debe elaborar tal o cuál curso. Los criterios básicos son que sea un profesor/a a tiempo completo, el curso que diseñe es de su concentración, haya impartido el curso de manera presencial y “domine la computadora”. No obstante, la experiencia nos enseña que los criterios de selección deben ser más rigurosos. En este sentido, De Joughe y Van Poeck expresan su sentir sobre el proceso establecido por la UOC para la selección de profesores.

“En primer lugar, el personal de recursos humanos de la UOC establece un ranking de aspirantes al puesto, basándose exclusivamente en la formación educacional que aparece en el currículum vitae. Posteriormente, los tres (o cuatro) mejores son entrevistados por una comisión formada por una persona interna de recursos humanos, un psicólogo externo y una persona interna especializada en el campo en cuestión.”

Nuestro proceso de selección no es tan riguroso como el de la UOC, ya que utilizamos los mismos profesores del Recinto, bien sea facultad a tarea completa como facultad a tarea parcial. Además, el proceso de reclutamiento es el mismo que se utiliza para un profesor presencial. Aunque hemos tenido muy buenos logros en el desarrollo de los cursos y la matrícula por parte de los estudiantes, el proceso para llevar a cabo la instrucción muchas veces se está haciendo en dos direcciones: profesor-estudiante. La participación de los estudiantes en debates, trabajos en grupos y chat es mínima. Claro está, en el salón de clases tradicional tampoco hay mucha diferencia. Sin embargo, la ilusión de este proyecto era promover la participación de los estudiantes en los cursos utilizando la tecnología como puente de unión. Y me uno a las palabras de Bates (2001) cuando señala que sin cambios en los métodos de enseñanza, el uso de la tecnología no es más que una sobrecarga para profesores y estudiantes. No pretendemos presentar un nuevo modelo pedagógico, pero sí reflexionar y alertar sobre la importancia de un cambio de actitud hacia nuestros clientes universitarios.

Recurriré a los comentarios de Duart y Sangrà (2002) cuando mencionan que la acción docente en un contexto virtual hace necesario no centrar la atención del estudiante en la actuación del profesor, sino potenciar la actividad del estudiante según su proceso de aprendizaje. El trabajo en equipo es la dimensión de profundidad de las relaciones que se establecen en el modelo educativo encaminadas al aprendizaje. Así vemos la importancia de diseñar actividades que fomenten el aprendizaje, la interacción y la aplicación del conocimiento en su entorno familiar, social y laboral. Recuerdo a David Ausubel cuando aseguraba que el aprendizaje era significativo en la medida que los contenidos se relacionaban de modo no arbitrario y sustancial con lo que el

estudiante ya conoce. Vemos como las ideas se deben relacionar con algún aspecto existente específicamente relevante de la estructura cognoscitiva del estudiante. Esto quiere decir, que en el proceso educativo es importante considerar lo que el estudiante ya sabe de tal manera que pueda establecer una relación con lo que debe aprender. Sólo menciono un teórico, pero hay muchos más que ofrecen excelentes alternativas para llevar a cabo el aprendizaje que muy bien se adaptan a la modalidad de educación a distancia a la que hacemos referencia.

Formación tecnológica y pedagógica

Por suerte ya no es necesario enseñar HTML. Netscape integró un editor de HTML tipo WYSWYG y Microsoft hizo lo propio con Word. Para las personas como yo que ofrecemos continuos adiestramientos a la facultad este cambio fue un gran logro. Como mencioné al principio, los talleres de capacitación estaban centrados en tres áreas: aplicación del Diseño Instruccional, uso de la tecnología y modalidad del curso. Pero la experiencia otra vez nos enseñó, nos alertó, nos confundió y nos dio dirección. Fue entonces cuando comenzamos a trabajar con una plataforma para educación a distancia. Observamos varios programas y decidimos adquirir WebCT (www.webct.com), ya que tenía los elementos necesarios (sencillo, funcional y práctico), debo mencionar que también era el más económico. Reconozco que utilizar una plataforma para la construcción y “deliver” de los cursos contribuyó al aumento y satisfacción de los estudiantes y profesores del Recinto. Vemos como los resultados han sido muy positivos. En el semestre académico de enero-mayo 2004 estudian 1,541 estudiantes a distancia, de los cuales 40 residen fuera del Área Sur y fuera de Puerto Rico (Estados Unidos, Alemania, Bélgica, Alemania, Honduras y otros)

No deseo pasar por alto la apreciación de Barberà (2001) quien señala que para llegar a tener una relación satisfactoria con los estudiantes, resulta muy aconsejable tener una actitud positiva y cercana con ellos, mantener abierta en todo momento una comunicación muy fluida, incluso “fuera de clase” y, sobre todo en el caso de personas adultas, tener una relación muy respetuosa y cuidar aquellos aspectos emocionales de la relación que pueden intranquilizar al estudiante o impactar negativamente en su autoestima. Nuestro estado anímico se puede reflejar en la escritura al momento de contestar un e-mail, un boletín o al corregir algún trabajo. Como educadores debemos proveer el espacio para que el estudiante complete los objetivos del curso, es por eso que muchos de los profesores rompemos las “reglas del curso” y le damos paso a la flexibilidad académica a distancia. Pero cada caso tiene sus particularidades, eso sí, se debe mantener cierto rigor académico, muy especialmente al momento de administrar exámenes.

Enseguida advierto que el diseño y la incorporación de material gráfico, sonidos y videos en un curso en línea no se dan en el vacío. El contenido del curso, la secuencia entre capítulos, unidades o temas es una cadena. Cada eslabón presenta un nuevo hallazgo, un conocimiento, una lección. Recorro a Bates nuevamente cuando menciona que nuestra intención es proveer un aprendizaje que sea significativo, donde los estudiantes interactúan no tanto con la tecnología como a través de la tecnología con los profesores y los otros estudiantes. Barberà, indica por su parte, que enseñar a distancia equivale a promover la construcción de conocimiento en la memoria del estudiante, así como impulsar el desarrollo de sus habilidades y procesos cognitivos mediante los cuales produce la construcción de su conocimiento.

Quizás debemos seguir el ejemplo de Draves (2001), antes de enseñar un curso en línea, el profesor/a debe matricularse en un curso a distancia y así explorar la visión y expectativas que tienen los estudiantes bajo esa modalidad de estudios. También podemos añadir la participación de los profesores en grupos de discusión, especialmente entre colegas de la misma materia y profesores que dictan cursos en línea. Recomiendo visitar la página de HETS (www.virtualplaza.org), donde se ha establecido un interesante foro de discusión universitaria en español e inglés.

Instituto de formación del profesorado a distancia

Los nuevos retos académicos nos llevaron a formar el Instituto de formación del profesorado a distancia, con la misión de equipar a un grupo de profesores con el conocimiento, actitudes y práctica necesaria para la planificación, estructuración, creación y desarrollo de cursos a distancia a través de la plataforma de WebCT. El Proyecto consiste en un proceso de formación académica y tecnológica donde se integran diversas actividades y estrategias de enseñanza para el ofrecimiento de cursos bajo la modalidad de cursos en línea.

En el Instituto se ofrecen talleres dirigidos a la discusión, análisis, práctica y aplicación del contenido de los cursos que estarán o están desarrollando los profesores/as. Como requisito para poder mantener el mismo nivel

de enseñanza en los talleres, se espera que los integrantes conozcan adecuadamente las herramientas básicas en computadoras, tales como: manejo de Windows, procesador de palabras (Word), programa de presentaciones (Power Point), búsqueda en Internet y manejo del correo electrónico. Como bien se puede apreciar la experiencia adquirida en años anteriores, nos dio las destrezas para comenzar un proyecto mucho más formal y estructurado. Los talleres se dividieron en tres etapas: Desarrollo de contenido, Manejo de WebCT y Estructura del Curso. Cada etapa se divide en varios temas y se diseñó un taller para cada tema, como se muestra a continuación:

Etapas 1: Desarrollo de Contenido: *Diseño Instruccional, Desarrollo de materiales, Derechos de autor*
Diseño de rúbrica, Actividades de aprendizaje

Etapas 2: Manejo de WebCT: *Herramientas de comunicación, Incorporación de gráficos y videos, Uso de presentaciones en Power Point, Construcción de pruebas, Manejo de archivos*

Etapas 3: Estructura del curso: *Prontuario, Portafolio del profesor, Asignaciones, Exámenes y Calendario*

Al observar la secuencia de las etapas, nuestro primer objetivo fue el desarrollo del contenido del curso. Donde se ofreció un taller sobre la aplicación del diseño instruccional en los cursos en línea, otro taller dirigido a la investigación de materiales bibliográficos en bases de datos y en el Web para el desarrollo de materiales. También se presentó un taller sobre los derechos de autor en la construcción de cursos en línea, donde se contestaron muchas preguntas e inquietudes de la facultad sobre la utilización de materiales impresos y no impresos en los contenidos de los cursos. En esta primera etapa, hubo un taller sobre la importancia de la evaluación de los cursos y cómo diseñar rúbricas para cursos en línea. También se estableció un taller-diálogo sobre qué tipos de actividades de aprendizaje se pueden utilizar en los cursos a distancia y cómo fomentar la interacción de los estudiantes entre profesor-estudiante y estudiante-estudiante.

La segunda etapa de los talleres se enmarcó en el manejo de la plataforma de WebCT. Hace cuatro años que se adquirió la herramienta de WebCT. En estos años de usar el programa, al profesor/a que diseñaba cursos en línea no se le enseñaba cómo “montar” el curso. Un programador de computadora era la persona que realizaba esta labor. En un principio lo hicimos de esta manera, para que el profesor/a le dedicara más tiempo al contenido del curso. En ese tiempo sólo se presentaban las funciones básicas del WebCT. Pero ahora es nuestra intención que los profesores que pasen por el Instituto tengan el conocimiento y las destrezas para colocar los contenidos directamente en WebCT. En esta etapa se enseñan con más detalles las herramientas de comunicación, se orienta sobre la calidad, tamaño y aportación de los gráficos, sonidos y videos en los cursos en línea. Además, se asiste al profesor en la construcción de pruebas de autoevaluación, exámenes del curso, uso correcto del programa Power Point como material de apoyo y otros.

En la tercera etapa, se enseña cómo crear un prontuario o bosquejo para un curso en línea, se prepara una página de profesor que a su vez sirva de portafolio académico, se enseña como manejar las asignaciones del curso, como corregir y modificar los exámenes y como utilizar las funciones del calendario de WebCT.

Evaluación de la facultad

Todo proceso de formación debe ser evaluado en sus propios méritos. Cuando un profesor completa un curso en línea es evaluado a través de una rúbrica que diseñamos un grupo de compañeros y amigos. Esta rúbrica está dividida en tres secciones:

1. Información introductoria para los estudiantes – incluye bosquejo del curso, medios de comunicación con el estudiante, requisitos, libros y referencias
2. Contenido del curso – relación entre los objetivos, temas en el prontuario y contenido del curso; explicación de conceptos, asignaciones, pruebas, actividades de aprendizaje y otros
3. Aspectos técnicos y legales – uso de material gráfico, cumplimiento con la ley ADA y las leyes que regulan los derechos de autor, plagio y otros

La rúbrica se entrega al profesor con anticipación y se discuten cada uno de los puntos con mucha atención. El personal a cargo de la certificación de los cursos, examina el material entregado por el profesor utilizando la rúbrica y le indica los aspectos a mejorar, de ser necesario.

Existen otros dos instrumentos adicionales diseñados para las evaluaciones de facultad, estos son Evaluación de facultad por los estudiantes y Evaluación de facultad por un comité (equivalente a la visita al salón de clases). La data recogida hasta el momento en ambos instrumentos no es representativa. Para la evaluación por parte de los estudiantes se puso a la disposición el instrumento a los 1,087 estudiantes matriculados en uno o más cursos a

distancia en el semestre de agosto-diciembre 2003 de los cuales sólo 207 contestaron el cuestionario. El instrumento está dividido en cuatro partes:

1. Perfil del estudiante
2. Uso del prontuario
3. Desarrollo del curso
4. Administración del proceso enseñanza-aprendizaje

Los 207 estudiantes participantes evaluaron a 46 profesores de un total de 53. El 86.9% de los estudiantes indicaron que esperaban obtener A o B en el curso. 50.7% señalaron que accedían al curso diariamente, 40.6% indicaron que entraban al curso de dos a cuatro veces en la semana. El 83.7% indicó que el profesor discutió el prontuario del curso. En términos de Desarrollo del curso el promedio general de los profesores fue de 3.35 en una escala de 4 y el criterio sobre la administración del proceso enseñanza-aprendizaje, el promedio fue 4.37 de un máximo de 5.

Modelo para el diseño de un curso en línea

Deseo presentar un modelo o ejemplo básico de los elementos esenciales que debe proveer un curso. Este modelo permite a su vez clarificar dudas, diseñar adiestramientos, orientar al profesor/a y sobre todo, llevar a cabo el proceso de aprendizaje de manera clara y efectiva. Hago mención de la plataforma de WebCT, ya que es la que mejor conozco. No obstante, programas como Blackboard, Learning Space y otros, también proveen las herramientas que menciono.

Título del Curso: _____

Unidad I (puede dividirlos en capítulos o temas):

Objetivos (específicos de la unidad):

1. _____
2. _____
3. _____

Requisitos de la Unidad I:

1. Programa Microsoft Word, Excel, Power Point, etc.
2. VCR/DVD
3. Equipo para escuchar cassette de audio

Actividades de aprendizaje (indique las actividades programadas de la unidad):

1. _____
2. _____
3. _____

Contenido de la Unidad I

Divida los temas del contenido de la Unidad para que sea fácil de leer. Recuerde que los estudiantes no lo están viendo, así que el contenido debe estar organizado y estructurado de tal modo que el estudiante pueda comprender y seguir la línea de pensamiento del profesor. Enriquezca el contenido del curso con enlaces, lecturas, gráficas, fotos, videos, sonidos, música o narración. Siga el siguiente formato para desarrollar el contenido de cada unidad, tema o capítulo:

1. **Párrafo de Introducción de la Unidad** - Explicar brevemente el contenido de la unidad y se provee consejos o ayudas para comprender el tema y realizar los trabajos correspondientes. Puede mencionar los trabajos asignados y mecanismos de evaluación. Hágalo de manera muy breve, ya que luego hay una sección donde se indican los criterios y métodos de evaluación con más detalle.

2. **Desarrollo del contenido de la Unidad** - Divídalo por temas y subtemas de ser necesario. Haga un esquema del contenido de la Unidad y organice la información en párrafos. Puede colocar gráficos o fotos, alusivos al contenido. WebCT provee un glosario de términos, que fácilmente se puede incorporar en el curso
3. **Autoevaluación** - Puede incluir pruebas de autoevaluación sobre las lecturas asignadas, los temas discutidos o el contenido de cada Unidad. Estas pruebas deben ser de selección múltiple, para que WebCT pueda corregirlas y el estudiante pueda ver los resultados de inmediato. También puede incluir comentarios en los ítems.
4. **Interacción** - Produzca actividades donde los estudiantes puedan interactuar con el profesor y con sus compañeros virtuales. Este es uno de los requisitos que más observan las agencias acreditadoras. De este modo se crea una Comunidad de Aprendizaje. Esta Comunidad puede incluir estudiantes de otras materias o países. Entre las posibles actividades que se pueden llevar a cabo, se encuentran:
 - Presentación de los estudiantes
 - Pruebas diagnósticas o establecimientos de niveles de conocimiento y/o destrezas
 - Actividades de colaboración - donde los estudiantes interactúen y se reúnan de forma virtual (Chat o Boletín) y discutan algún tema.
 - Actividades de cooperación – donde se establecen grupos o pares de estudiantes y preparan proyectos juntos (Chat, Boletín, E-mail).
5. **Asignaciones o tareas** - Se recomienda crear asignaciones y/o trabajos por cada Unidad. Estos pueden colocarse en el Buzón de Asignaciones que provee WebCT. Por ejemplo, si asigna una reseña de un artículo, puede incluir el documento donde indica las instrucciones, criterios, puntuación, etc. Este documento se coloca en el Buzón de Asignaciones y el estudiante accede o “baja” el mismo. Una vez el estudiante completa el trabajo, lo envía a través del Buzón de Asignaciones y el profesor lo corrige y le asigna la puntuación correspondiente. Otra ventaja de utilizar el Buzón de Asignaciones es que la puntuación de los trabajos está accesible al estudiante, además de proveer un espacio para que el profesor escriba comentarios o “feedback” sobre los mismos. El profesor puede observar la puntuación de los trabajos en el Registro de Notas de WebCT. De esta manera, mantiene un record actualizado y confiable de la ejecutoria del estudiante.
6. **Exámenes y pruebas cortas** – WebCT provee una herramienta para la construcción de exámenes, no obstante, recomiendo que adquieran el programa Respondus (www.respondus.com) para crear las pruebas. Este programa permite integrar el examen previamente creado en Word a WebCT con mucha facilidad. Los tipos de exámenes que se pueden crear son de selección múltiple, cierto y falso, pareo, llena blanco – sólo se puede incluir una alternativa para que el sistema pueda corregir, y preguntas abiertas – el sistema no corrige, el profesor lee las contestaciones de los estudiantes y asigna el valor o la puntuación correspondiente en el espacio provisto.
7. **Criterios de Evaluación** - El estudiante debe conocer los criterios de evaluación de los trabajos asignados. También debe saber cómo será evaluado en el curso, esto es: total de asignaciones o tareas, pruebas cortas, exámenes, puntuación por participación en el boletín o chat (si se asigna puntuación) y otros. Esta información debe estar en la Introducción del curso y en el prontuario o bosquejo. Puede desarrollar un párrafo explicativo.
8. **Para más información** (sobre la Unidad) - Se refiere a enlaces o referencias donde puede buscar más información (biblioteca, Internet, revistas, videos, etc.). También puede colocar las fichas bibliográficas de los materiales usados o consultados.

Documentos sugeridos para revisar

A continuación se indican direcciones electrónicas de varios documentos que le pueden servir como material de referencia para el desarrollo de su curso a distancia:

Fundamentos básicos del derecho de autor
www.copyright.gov/circs/circ1-espanol.html

The Distance Education and Training Council

www.detc.org

Best Practices for Electronically Offered Degree and Certificate Programs

www.ncahigherlearningcommission.org/resources/electronic_degrees/index.html

Petersons college guides

www.petersons.com

The Distance Learner's Guide

www.prenhall.com/dlguide

Western Governors University is a new venture involving numerous states and institutions

www.wgu.edu

Agencias acreditadoras

Estas agencias tienen establecidos procedimientos y normas en relación al ofrecimiento de programas y cursos a distancia:

Middle States Association of Colleges and Schools

www.msache.org

Council for Adult and Experiential Learning (CAEL)

www.cael.org

American Council on Education, Distance Learning Task Force

www.acenet.edu

Referencias:

Barberà, E. (2001). *La incognita de la Educación a Distancia*. Barcelona: Editorial ICE-Horsori.

Bates, A. W. (2001). *Cómo gestionar el cambio tecnológico: Estrategias para los responsables de centros universitarios*. Barcelona: Editorial Gedisa.

Castells, M. (2001). *La Galaxia Internet: Reflexiones sobre Internet, empresa y sociedad*. Madrid: Editorial Plaza & Janés.

De Joughe, A.M. & Van Poeck, E. (2003). *El uso de la tecnología como estrategia: situar la Universidad en la red*. Trabajo presentado en el Seminario Internacional de la Cátedra UNESCO de e-learning de la UOC, Noviembre, Barcelona.

Draves, W. (2001). *Learning on the Net*. Wisconsin: Editorial Learn Books.

Duart, J. M. & Sangrà, A. (2002). *Aprender en la virtualidad*. Barcelona: Editorial Gedisa.

Kruse, K. (2002). *Introduction to Instructional Design and the ADDIE Model*. Extraído el 19 de abril de 2004 desde http://www.e-learningguru.com/articles/art2_1.htm